

Wir bilden Sie ab 01.08.2026 aus:

## Kaufmann/-frau für Büromanagement (m/w/d)

Bei uns sind Sie von Anfang an mittendrin!



über 100 Jahre subreport!

### Warum subreport? Zukunft!

**subreport**, gegründet 1918, zählt zu den „TOP 100“ der innovativsten Mittelstandsunternehmen Deutschlands. Seit über 100 Jahren sind wir führender Dienstleister rund um öffentliche Ausschreibungen, elektronische Vergabe und Vergabemanagement. Unsere intuitiven Lösungen und unser individueller Kundenservice machen uns einzigartig – und unser Team zu etwas Besonderem. Neugierig? Werden Sie Teil davon!

### Ihre Ausbildung? Vielseitig!

- Sie sind für die unterschiedlichsten anfallenden Bürotätigkeiten zuständig, von der Buchhaltung und Tätigkeiten im Bereich Rechnungswesen, über die Kundenkommunikation bis hin zu verschiedenen Sekretariats- und Assistenzaufgaben
- Sie arbeiten mit modernen Bürokommunikationsmitteln
- Sie sind das Aushängeschild am Telefon und am Empfang
- Sie organisieren die Vor- und Nachbereitung von Besprechungen und betreuen/bewirten unsere Besucher
- Sie lernen zusätzlich weitere Abteilungen unseres Unternehmens mit ihren jeweiligen Aufgaben kennen (u.a. Kundenverwaltung, Personalwesen, Marketing, Öffentlichkeitsarbeit und Vertrieb)
- Sie sind in unseren Vertriebsabteilungen tätig, beraten und betreuen unsere Kunden und übernehmen die Kundenkommunikation, u.a. per Telefon und E-Mail

### Ihr Profil? Überzeugend!

- Sie verfügen über einen guten Schulabschluss (Mittlere Reife, Abitur oder Fachabitur)
- Sie sind kontaktfreudig, kommunikationsstark und haben Spaß am Umgang mit Menschen
- Sie interessieren sich für die gängigen MS-Office Programme und modernen Kommunikationsmedien
- Sie sind zuverlässig, kreativ, neugierig, flexibel und gerne selbst aktiv

### Unser Angebot? Perspektive!

- Wir geben Ihnen alles, um erfolgreich zu sein: eine fundierte Ausbildung, unser Wissen, unsere Technik und unsere Freude am Ausbilden
- eine individuelle Azubi-Betreuung durch einen festen Mentor sowie hilfsbereite, engagierte Kolleginnen und Kollegen, die Ihnen während der Ausbildung zur Seite stehen
- die Möglichkeit zur Verkürzung der Ausbildungszeit sowie betriebliche Altersvorsorge
- eine ständige Weiterentwicklung unserer Ausbildungs-Möglichkeiten und -techniken
- und die Möglichkeit zur Übernahme nach erfolgreicher abgeschlossener Berufsausbildung
- Alles in allem: Wir bereiten Sie bestens auf einen spannenden Berufsweg vor - mit viel Verantwortung und ausgezeichneten Entwicklungsperspektiven!

### Klingt spannend? Jetzt bewerben!

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an unsere Ansprechpartnerin für das Azubi-Bewerbermanagement, Frau Maike Lehnard ([bewerbung@subreport.de](mailto:bewerbung@subreport.de)).  
Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!